

LA CHARLA DE CINCO MINUTOS: ALCANCES DE UNA INVESTIGACION

Lima Perú - 2017

Elber Bravo Oyarce

*El autor de esta investigación agradece
los valiosos aportes de
Máximo de la Cruz (1) Rafael Roa (2)
Walter Tasayco (3) y Jorge Vicuña (4)*

Palabras previas

La charla de 5 minutos, es una actividad de capacitación que, generalmente se desarrolla al comenzar las actividades diarias, está dirigida al personal obrero y mando medio que se encuentra en la obra o campo, en contadas excepciones se dicta en oficinas administrativas.

Su finalidad principal, es promover una cultura de seguridad basada en mensajes motivadores que promuevan actitudes y conductas preventivas.

Esta actividad de breve duración es muy conocida en los sectores construcción, minería y petróleo. Se evidencia diferentes modos de ejecutarla, a tal punto que, una charla de un mismo tema dictada en dos organizaciones, no se desarrolla bajo un mismo criterio, y se puede convertir en una proyección de un video, narrar los acontecimientos del día anterior, o peor aún, en una llamada de atención por la poca producción o la pérdida de una herramienta.

Existiendo poca bibliografía sobre este tema, entrevistamos a cuatro reconocidos profesionales de la seguridad en el Perú, su vasta experiencia enriqueció esta investigación.

Un poco de historia

La Charla de cinco minutos, también se le conoce como, diálogos de seguridad, consejos de seguridad, monólogos, soluciones de seguridad, charlas de inducción. Todas ellas se refieren, a la actividad de capacitación que se brinda a los trabajadores para sensibilizarlos en temas de seguridad y prevención.

El ingeniero Rafael Roa (2), nos comenta que esta charla tiene sus inicios en las arengas que brindan los superiores de las fuerzas armadas y policiales a sus equipos de trabajo. Esto fue el primer aporte importante a este tipo de charlas para comenzar la jornada de trabajo, posteriormente se le adicionó aplausos, lemas coreados en voz alta cuyo objetivo era crear espíritu de equipo. Y esto probablemente tuvo su origen en los momentos previos a la confrontación en los campos de guerra.

En el Perú, a mediados de los años setenta, se escuchó por vez primera este tipo de charlas. No existiendo fuentes bibliográficas, consultamos a expertos en temas de seguridad y prevención, para que nos brinden sus aportes.

El ingeniero Máximo de la Cruz (1) y el especialista en seguridad Walter Tasayco (3), coinciden que la primera institución que difundió la charla de cinco minutos fue el **Consejo Interamericano de Seguridad (CIAS)** por la década del 70.

El CIAS tuvo su sede en New Jersey, una de sus actividades consistía en la edición y publicación de folletos en temas de seguridad y prevención, uno de ellos fue el manual con los contenidos de las charlas de 5 minutos.

El CIAS, es un buen referente en la cultura de seguridad en América latina, pues difundieron temas de seguridad y prevención a sus empresas asociadas a través de folletos, estos se editaban en idioma español y portugués. En nuestro país, la primera en asociarse al CIAS y recibir sus folletos fue las Empresas Eléctricas Asociadas (hoy Luz del Sur) en el año 1971.

En las referencias bibliográficas, no se identifica a un autor o creador de las charlas, se considera que el CIAS fue el primero en difundirla a través de impresos para América latina. Estos folletos fueron los primeros en dar las recomendaciones y temarios para dictar la charla. Es un clásico el manual de 250 temas publicado en 1990. Este Consejo dejó de existir en el año 2005.

En la actualidad el Reglamento de seguridad y salud en el trabajo en electricidad RM N 111-2013, denomina a esta actividad Instrucciones previas en el campo (IPC) y debe realizarlo el supervisor con su personal en el lugar de trabajo, antes de empezar la jornada.

Sobre los objetivos de la charla

Tal como lo manifiesta el Ing. Máximo de la Cruz (1) el objetivo es concientizar a los trabajadores en los diferentes temas de seguridad. El especialista Walter Tasayco (3) plantea que adicionalmente la charla permite corregir las prácticas laborales incorrectas.

El Ingeniero Jorge Vicuña (4) anota la importancia de dosificar el mensaje para llegar al personal. Un punto de vista que es necesario recalcar, es el papel que cumple el supervisor en la charla. Tal como lo plantea el Ingeniero Rafael Roa (2) "Los objetivos no solo se dedican al dictado de la charla sino también a detectar conductas de los participantes que podrían ser riesgosas para su trabajo"

En lo que están de acuerdo nuestros cuatro entrevistados es que el mensaje debe ser sencillo y de utilidad para los participantes, de tal manera que no ofrezca resistencia para un cambio positivo hacia una conducta segura.

En cuanto a la metodología

"No creo que exista una metodología" sostiene el Ingeniero Rafael Roa (2) y plantea que la charla debe adaptarse al gremio o sector y considerar el entorno cultural y socio económico.

Para el especialista Walter Tasayco (3), la metodología existe si se cumple los siguientes cuatro criterios: Que la charla haya sido planificada, que no se le tome a la ligera, que se estimule la participación y se firme la asistencia. El Ingeniero Máximo de la Cruz (1) plantea que debe quedar evidencia a través de formatos, no solo porque lo exige la legislación, sino porque involucra al supervisor y los trabajadores.

Críticas a la charla

Aquí encontramos que la principal crítica se refiere a que las organizaciones no le dan la debida importancia, fundamentando que se consume tiempo improductivo.

Igualmente existe la errónea creencia que la charla es la única estrategia para instaurar conductas seguras, reposando la responsabilidad en el dictado de las mismas, como si una sola charla pudiera asegurar la existencia y permanencia de las conductas preventivas o seguras.

Otro aspecto puntual se refiere a quien dicta la charla, cuyo protagonismo es relegado a una presentación en power point o un video, y en el peor de los casos refieren que el expositor dista mucho de tener competencias para hablar en público y persuadir al auditorio de la importancia de la seguridad y prevención.

FUNDAMENTACIÓN

En base a lo anteriormente expuesto, encontramos una ausencia de criterios, tanto del concepto de la charla, así como de sus objetivos y aspectos metodológicos, que no están claramente definidos. A esto se suma, la dificultad de transmitir actitudes preventivas en el discurso del expositor, quién en la mayoría de los casos, desconoce estrategias pedagógicas para un auditorio de personas adultas. Es interesante mencionar, que hay dos grandes temáticas en el dictado de la charla de cinco minutos: por un lado, aspectos técnicos propios del sector y en menor proporción el aspecto relacionado con el factor humano.

Es en este escenario que decidimos realizar una investigación para analizar la situación actual de esta actividad.

Aspectos metodológicos

Se diseñó una encuesta considerando las siguientes variables:

- Duración de la charla
- Frecuencia
- Quién lo realiza

Fueron convocados a realizar la encuesta dos grandes grupos:

El primer grupo, integrantes de la red LinkedIn que al momento de llenar la encuesta trabajaban en el área de prevención o seguridad.

El segundo grupo, eran asistentes al Programa de Formación en prevención de una empresa de seguros y contaban con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, todos ellos encargados de la prevención o seguridad de su organización.

El universo de encuestados fueron profesionales encargados del área de prevención o seguridad de sus respectivas organizaciones.

La encuesta fue enviada vía correo electrónico y los resultados se procesaron con la tecnología de Google Drive.

Posteriormente, con la finalidad de precisar algunos puntos de interés para la presente investigación, se entrevistó en forma personal e inopinadamente a representantes de seguridad o prevención de las organizaciones participantes de la encuesta.

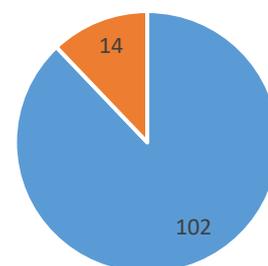
Las encuestas se aplicaron entre los meses de marzo a diciembre del 2017. Quedaron finalmente 116 encuestas válidas que intervinieron en el presente estudio.

RESULTADOS

Ante la pregunta: ¿En tu empresa se realiza la charla de cinco minutos?

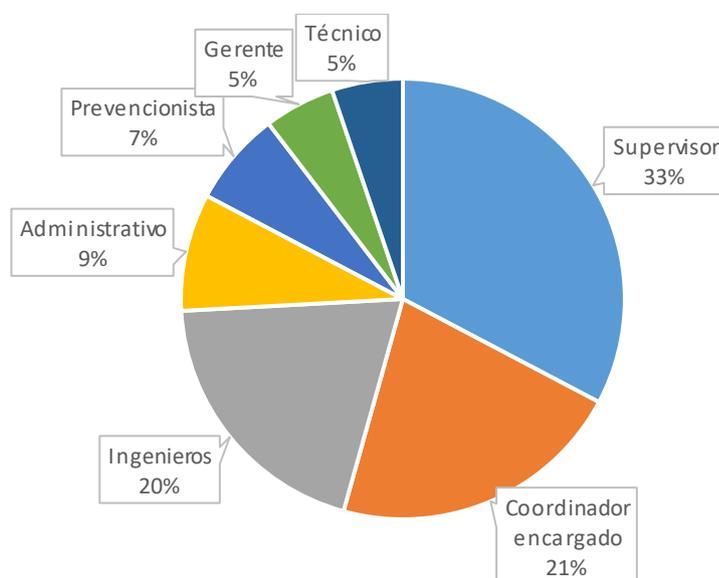
Encontramos que 102 organizaciones desarrollan la actividad, lo que implica 87.9%, es decir que al menos 6 de 7 empresas conocen y realizan la charla de cinco minutos.

Por otro lado, 14 empresas no realizan esta actividad y conforman un 12.1 %.



■ Dictan ■ No Dictan ■ ■

Personas encargadas del área de prevención y seguridad

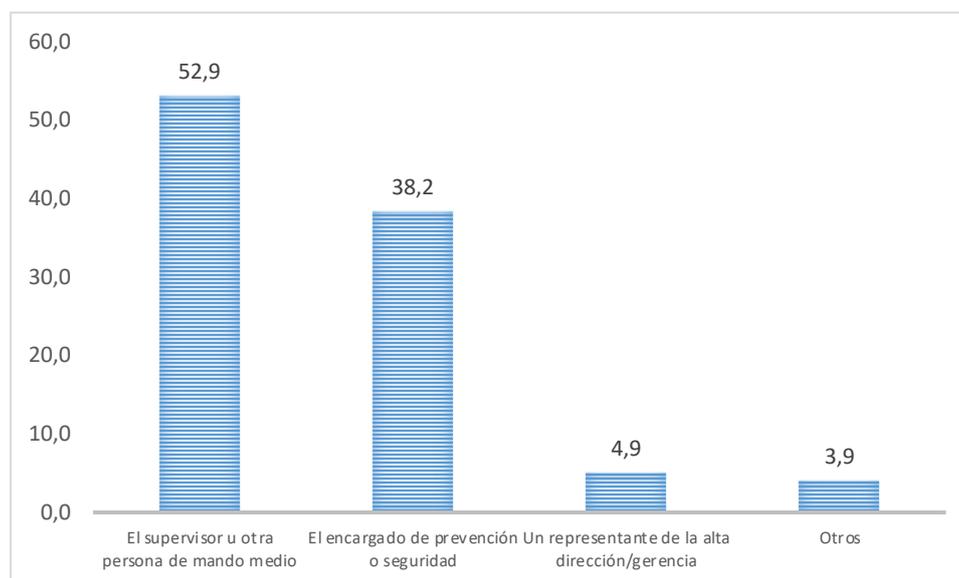


| | |
|------------------------------|-----------|
| Supervisor | 38 |
| Coordinador encargado | 25 |
| Ingenieros | 23 |
| Administrativo | 10 |
| Previsionista | 8 |
| Gerente | 6 |
| Técnico | 6 |

Haremos mención que las personas encargadas del área de prevención o de seguridad y salud en el trabajo se ubican en el organigrama como mando medio y son interlocutores administrativos entre la alta dirección, superintendencia o gerencia y las personas que trabajan directamente en obra. Solo el 7% de las empresas tenían en el área de prevención y seguridad a un profesional del área, esto implica que era una persona con estudios y experiencia.

El 93% de las empresas contaban con un profesional cuya responsabilidad se concentra en el cumplimiento de las normas del Ministerio de Trabajo y de la Superintendencia nacional de fiscalización laboral (Sunafil)

Quien la realiza



| | |
|--|----|
| El supervisor u otra persona de mando medio | 54 |
| El encargado de prevención o seguridad | 39 |
| Un representante de la alta dirección/gerencia | 5 |
| Otros | 4 |
| Nadie | 14 |

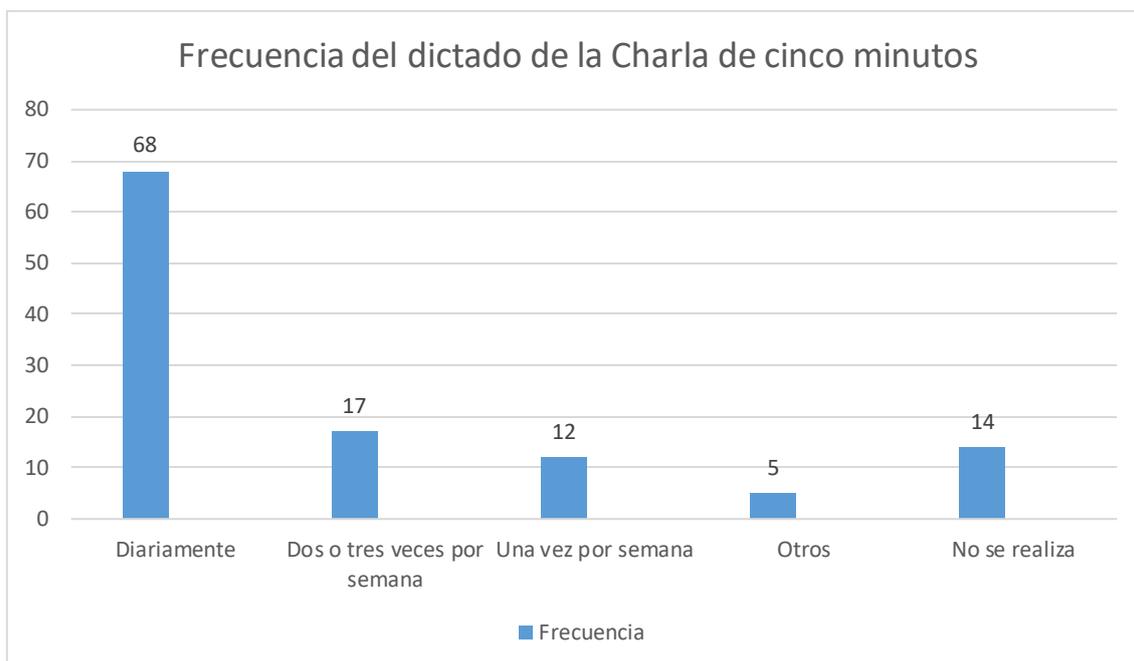
Existe una evidente aceptación, que la persona que debe dictar la charla en los temas de seguridad y prevención debe ser el supervisor o el encargado de la seguridad, sin embargo, la gran debilidad que se observa es cuando la misma persona aborda aspectos referidos a la persona o relaciones interpersonales también conocidas como habilidades blandas.

Encontramos en "otros", el 10.10%, profesionales invitados a dictar charlas sobre compañerismo, trabajo en equipo que expuesto por un externo es mejor asimilado. Lo mismo se puede afirmar cuando se tratan temas de salud, como, por ejemplo: reconocer los primeros síntomas de una enfermedad. Llama la atención que los trabajadores le presten mayor atención a temas de autocuidado, autoestima, aseo personal, cuando lo dicta un profesional de la salud que sea de la organización o sea externo.

Otro aspecto importante, es cuando la Trabajadora o asistente social expone sobre temas del seguro, permisos por paternidad o enfermedad y los procesos que hay que seguir para gozar de esos beneficios. La trabajadora social es a la que prestan mayor atención, pues de ella depende muchas veces la atención de su familia, por ejemplo, conoce a los especialistas en los hospitales y tiene contacto con la asistente o trabajadora social del centro de salud

Recalamos que en la categoría "otros" se encuentran personal rotativo, personal externo y sólo en una empresa lo realizaba el vigilante.

Cuando se les preguntó ¿Con qué frecuencia?



| | |
|-----------------------------|---------|
| Diariamente | 68.59 % |
| Dos o tres veces por semana | 17.15 % |
| Una vez por semana | 12.10 % |
| No se realiza | 14.12 % |
| Otros | 5.4% |

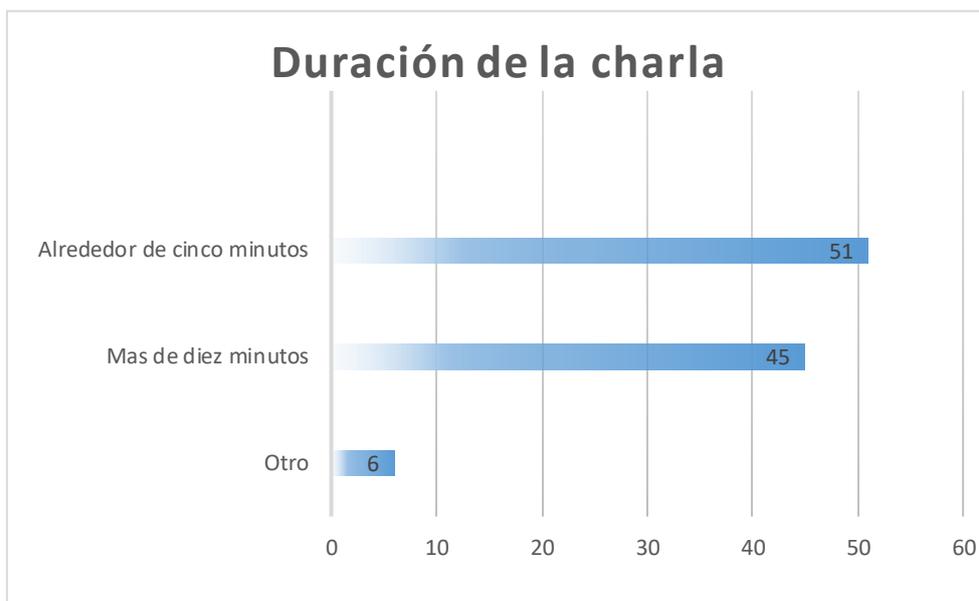
Aunque no existe una norma, que exprese claramente la frecuencia del dictado de las charlas, es una práctica muy común en las organizaciones que se dicten al iniciar la jornada laboral, y cuando se averigua porque lo hacen diariamente, las respuestas giran en torno a “en esta empresa, la gente ya está acostumbrada”

Cuando se pregunta, a los representantes de las empresas que la realizaban **dos o tres veces por semana**, manifestaron que “eso siempre se había hecho así y que diariamente implicaba mucho tiempo muerto” o no dedicado a la producción, comentarios como “aquí se viene a trabajar y no a capacitarse” fueron muy comunes.

En la respuesta de **una vez por semana**, encontramos que los temas de las charlas, habían sido obtenidos de internet, existiendo poco o nulo esfuerzo por parte del encargado de seguridad o capacitación. Igualmente se pudo constatar que existía un temario elaborado a inicio de mes, los temas no guardaban relación con la empresa o el sector de la empresa, y que en los meses siguientes podían repetirse o podían dejar de dictarse, o posponerlo al fin de una obra o proyecto. Dato interesante es que al observar las láminas power point, evidenciamos un “copia y pega” de textos obtenidos de internet.

En “**otros**” encontramos respuestas como: “no se realiza con los administrativos”, “solo se hace con los obreros”, “recién se está implementando el sistema de gestión de la seguridad”

Duración de la charla



| | |
|----------------------------|----------------|
| Alrededor de cinco minutos | 51 50% |
| Más de diez minutos | 45 44 % |
| Otros | 06 6% |
| No se realiza | en 14 empresas |

Podríamos afirmar que la duración de la charla en la mayoría de las organizaciones se realiza entre 5 y 10 minutos. El trabajador percibe que cuando es de más duración, el expositor no se ha preparado o no conoce el tema.

Aquí tenemos dos puntos de vista.

Por un lado, el expositor que sostiene que cinco minutos es poco tiempo cuando el tema es interesante o que no cuenta con ayuda audiovisuales, como proyector o parlantes. Por otro lado, los participantes consideran que el tema se vuelve interesante por el expositor. Cuando esto sucede los videos o apoyos multimedia pasan a un segundo plano.

Cuando la charla demora más de cinco minutos, el trabajador manifiesta que, al llegar a su puesto de trabajo, le exigen productividad, eso significa hacer más en menos tiempo, entonces perciben que la charla les quita tiempo, porque se traduce en menos ingresos económicos cuando trabajan a destajo. Sin embargo, esta percepción pasa a un segundo plano, cuando el tema se orienta a la persona como, por ejemplo, autoestima, crecimiento personal, o de la familia, relación con hijos adolescentes o planificación familiar.

Es común escuchar a los trabajadores llamar a esta actividad **“la charla”** sin considerar el tiempo.

En “otros” encontramos, que la duración de la charla es impredecible, o se dictan primera parte en una sesión y segunda parte en la siguiente sesión.

En que creen que se puede mejorar las charlas de cinco minutos

Encontramos cinco escenarios de mejora, de mayor a menor prioridad:

Política de la empresa:

Hacerla efectiva a través del compromiso de la Alta dirección.

Instaurar la charla de cinco minutos, no como una obligación sino como un disciplinado hábito diario de sensibilización y motivación, para trabajar con una actitud y conducta preventiva.

Dictar la charla a todas las instancias de la organización, entiéndase personal administrativo, de planta, campamento u obra, personal tercerizado o de contrata.

Realizar campañas, concursos con mensajes de la Alta dirección para la participación activa del personal.

Metodología:

La charla de cinco minutos debe tener como objetivo principal, el realizar un trabajo en condiciones seguras.

El lenguaje a utilizarse debe estar pensado en el auditorio, alejado de términos técnicos, centrándose en los beneficios y promover una reflexión sobre la calidad de vida.

Acompañar al tema, ejemplos de la actividad de la empresa, ejercicios individuales o grupales, así como dinámicas cortas de alto impacto.

Hacer un cierre de charla con preguntas para reflexionar.

Ceñirse al tiempo de cinco minutos.

Expositor:

Una persona que conozca el tema, con experiencia en el dictado de conferencias a público adulto.

Persona segura de si misma, que maneje un lenguaje coloquial y con sentido del humor.

Que trasmita los beneficios del tema a dictar.

Lo ideal es la conformación de un equipo de expositores en la empresa que se hayan entrenado en técnicas pedagógicas para realizar el efecto multiplicador en toda la organización, es decir, que todos puedan estimular y desarrollar sus destrezas para capacitar al personal.

Temas:

Los temas deberían ser elaborados en base al diagnóstico de necesidades de capacitación y focus group con el personal, sin dejar de lado algún tema de actualidad o de coyuntura.

Los temas deben tener un título atractivo que despierte el interés de los participantes, por ejemplo “prevenir para vivir”, “cómo administrar los conflictos”

El tema genera mayor impacto cuando se dicta en una sesión.

Dar prioridad a temas referidos al factor humano y su incidencia en el trabajo seguro.

En el anexo de este documento, listamos alfabéticamente los temas propuestos por los encuestados.

Lugar:

Identificar un lugar para las charlas cuyo principal requisito sea un ambiente acústico favorable.

Conclusión y comentarios finales:

Se evidencia que las organizaciones tienen un mayor compromiso con la cultura de la seguridad, son aquellas donde la charla de cinco minutos es una actividad diaria que se desarrolla antes de iniciar las labores, y se realiza considerando a todo el personal (administrativo, de planta, en planilla o por contrato, en contrato se incluye a los tercerizados)

No existe un criterio estandarizado sobre el dictado de la charla de 5 minutos, frente a esto, es necesario que cada organización conforme equipos de trabajo y de acuerdo a su idiosincrasia sistematicen una metodología que se oriente a motivar un trabajo seguro. Entendiéndose el trabajo seguro como una actividad cognitiva, afectiva y conductual.

La charla debe ser altamente motivadora, es contraproducente convocarla para una llamada de atención o con fines administrativos ajenos a la seguridad o prevención.

En la charla de cinco minutos, el expositor es un comunicador por excelencia, el tema es mensaje, la metodología es la que posibilita un cambio de actitudes positivas del trabajador hacia la prevención y seguridad.

Se recomienda que las organizaciones conformen un equipo de expositores internos quienes no solo dicten la charla con una misma metodología, sino que puedan convertirse en un ente asesor de la organización para estandarizar los procesos de capacitación.

La cultura de la seguridad en las empresas no se instaura con maratónicos programas de capacitación, políticas de seguridad enmarcadas en cuadros dorados, certificados de las normas de seguridad colgados en las oficinas, ni con la foto de trabajadores sonriendo y con el pulgar arriba. La cultura de la seguridad es una actitud permanente que respeta la calidad de vida. Es en la mente de cada integrante de la organización donde hay que trabajar sin prisa y sin pausa.

Fuentes de consulta

Aquí debemos poner en claro que al recurrir las fuentes bibliográficas ya sea en bibliotecas o internet encontramos la lista de temas para la charla y algunas recomendaciones para su dictado. Por lo que recurrimos a entrevistar a cuatro reconocidos profesionales:

(1) Máximo de la Cruz.

Ingeniero de profesión y consultor internacional en temas de seguridad

(2) Rafel Roa

Ingeniero y formador de varias generaciones de profesionales identificados con la seguridad.

(3) Walter Tasayco

Experto en temas de seguridad y prevención, cuenta con una invaluable experiencia en asesorar organizaciones en temas de capacitación.

(4) Jorge Vicuña

Ingeniero, catedrático, consultor en temas de seguridad, es sin duda alguna un apasionado de la capacitación.

Anexo: Temas para la charla de cinco minutos

¿Qué has hecho tú por la seguridad de tu familia en la última semana?

Acciones ante el ingreso de una persona no autorizada

Actitudes de los trabajadores e ingenieros

Actitudes y practicas seguras en el trabajo

Actos subestándares

Administración de tu espacio

Administración de tu tiempo

Ahorro del agua

Análisis de riesgos de la actividad a desarrollar.

Atención al cliente

Beneficios de llegar temprano al trabajo

Cada vida tiene un propósito

Cambio de EPP a EPI

Colaborar con mi compañero para un trabajo seguro

Como afecta el estrés en las actividades diarias

Cómo atender una emergencia de fractura

Cómo auxiliar a un compañero en caso de emergencia

Cómo ayuda la charla de cinco minutos a mi familia

Cómo contribuyo a la seguridad en mi hogar

Cómo reaccionar ante las convulsiones de un colaborador

Cómo reconocer peligros y realizar un análisis rápido de riesgo

Compañerismo.

Compromiso con la seguridad

Compromiso y responsabilidad en el trabajo

Compuestos químicos que utilizamos y que pueden dañar la capa de ozono

Comunicación asertiva

Comunicación efectiva
Concentración en el trabajo
Cuando acudir al médico
Cuando acudir al psicólogo
Cuidado de las manos
Cuidado de las manos para el personal de líneas de producción
Cuidado del montacarga
Cultura de prevención

Educación en el hogar
El consumo de las hierbas medicinales
El cuidado de las manos
El cuidado del peatón y de los vecinos
El Plan de Emergencia
El principio de la sabiduría es la obediencia.
El uso de barbiquejo
Empatía
Entendiendo el estrés
Equipos de protección personal
Estado anímico del personal
Estrategias para un trabajo seguro
Evitar caída de objetos

Factores de riesgo
Finanzas personales
Flexibilidad laboral

Higiene personal
Hoy podemos ser mejores que mañana

Importancia de conocer los riesgos de mi trabajo

Importancia del clima laboral

Importancia del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo

Intervenciones por Seguridad

La actitud de los trabajadores

La cordialidad y la buena atención

La honestidad en el trabajo.

La importancia de la familia

La prevención es tu decisión

La seguridad depende en gran manera de cada trabajador

La seguridad y mi familia

Liderazgo

Liderazgo en seguridad

Lo importante del trabajo en equipo

Los beneficios de las caminatas

Los caminos y accesos despejados

Los hábitos seguros

Los peligros y riesgos de la actividad

Los riesgos del medio ambiente

Los riesgos que se puede ocasionar cuando vas a trabajar con problemas de casa

Manejo defensivo

Manejo seguro

No es lo mismo ver que observar

No te arriesgues

Pausas activas

Pausas de reanimación física.

Permiso de trabajo

Plan de evacuación en casa

Planificación como parte de la prevención

Planificación de actividades como parte de la prevención de accidentes

Políticas de prevención del medio ambiente

Ponte en mi lugar

Por qué debo hacer seguridad

Por qué usar bloqueador solar

Primeros Auxilios

Protección de brazos y manos

Protección de Manos

Qué debemos entender por salud

Qué hago si hay un accidente en casa

Reconocimiento de los peligros del área de trabajo

Relación entre la ociosidad y los accidentes

Respuesta a emergencias

Restricciones médicas del trabajador

Riesgo eléctrico

Riesgos asociados al puesto de trabajo

Riesgos disergonómicos

Rol del motivador.

Seguridad

Seguridad ante emergencias

Seguridad con Liderazgo.

Seguridad igual a autoestima

Seguridad por amor a uno mismo, a los tuyos y al prójimo

Seguridad vial

Seguridad vs Producción

Sensibilizarnos con accidentes ocurridos en otros proyectos o en el mismo proyecto

Señales de seguridad

Superación personal

Trabajo en equipo

Trabajos en altura en líneas de transmisión

Uso de Equipo de Protección

Uso indebido de celulares

Valores como forma de vida